Приложение 3
 к приказу Министра
 национальной экономики
 Республики Казахстан

от 20 марта 2015 года № 243

форма

**Отчет по управлению объектом кондоминиума**
**за период с 01.11.24г по 30.11.24 г**

      Орган управления объектом кондоминиума: ОСИ ЖК MAXIMA

      Остаток на текущем счете на 01.11.2024 г в банке второго уровня, на который
перечисляются взносы (платежи) собственников помещений (квартир): **4 897 639-18** тг

|  |
| --- |
|  |

Остаток на накопительном счете на 01.11.2024г в банке второго уровня, на
который перечисляются взносы(платежи)собственников помещений(квартир): **14 549 393-02** тг

Остаток на корпоративной карте **59 919** тг

Остаток в подотчете  **0** тг

|  |
| --- |
|  |

**Поступления : 11 427 323-36** тг

 в том числе:
      1. Ежемесячные взносы собственников помещений (квартир) на содержание и ремонт общего имущества(РСЖ и ком.услуги): 9 078 228-05 тг

      2. Взносы собственников помещений (квартир) для накопления сумм на капитальный ремонт общего имущества: 532 566-13 тг

|  |
| --- |
|  |
|  |

*Могут быть использованы строго по решению общего собрания или отдельных блоков в зависимости от проблемы.*
      3. Плата за коммунальные услуги, РСЖ и накопления на капитальный ремонт юридических лиц *(поступления от собственников офисов)*: 1 506 034-50 тг

      4. Иные поступления : 310 494-68 тг

 **Расходы : 13 009 227-83** тг

 в том числе :

1. Административные расходы **5 695 533** тг

в том числе:

 1. Затраты на содержание штатного персонала 4 202 366 тг
 2. Обязательные платежи в бюджет согласно Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» и Закону Республики Казахстан от 21 июня 2013 года «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан»: 1 478 337 тг

  3. Банковские услуги: 14 830 тг

 4. Оплата за расчетно-кассовое обслуживание: 0тг

   5. Расходы на содержание офиса: 0 тг

 **II.** Расходы (с предоставлением подтверждающих копий актов выполненных работ по заключенным договорам) по содержанию и ремонту общего имущества объекта кондоминиума:

**3 216 798-05** тг

 **III.** Расходы на содержание земельного участка:

услуги по озеленению (посадка, уход, обрезка зеленых насаждений и газонов);
санитарная очистка мусоропровода, придомовых территорий, вывоз мусора
(в не канализированных домах – очистка выгребных ям, уборка и побелка
дворовых уборных), снега и листьев; услуги по санитарной уборке мест
общего пользования **240 000** тг

 **IV**. Расходы на приобретение, установку, эксплуатацию и поверку
общедомовых приборов учета потребления коммунальных  **0** тг

 **V**. Расходы на оплату коммунальных услуг, потребленных на
содержание общего имущества объекта кондоминиума: **3 726 746-78** тг

|  |
| --- |
|  |

 **VI**. Хозяйственные расходы (приобретение инвентаря, оборудования
и другие) **130 150** тг

Иные расходы, не связанные с эксплуатацией и содержанием общего
имущества объекта кондоминиума (с указанием видов и стоимости расходов): **0** тг

Остаток на расчетном счете на 30 ноября 2024 г: **2 813 831-08** тг

*Это суммы, которые собираются в ноябре 2024 г для оплаты поставщикам в декабре 2024 г.*

На накопительном счете: **15 111 215-65** тг*Могут быть использованы строго по решению общего собрания жильцов всего комплекса или отдельных блоков в зависимости от проблемы.*
Остаток в подотчете: **0** тг

Остаток на корпоративной карте: 0 тг

|  |
| --- |
|  |

Руководитель органа управления
объектом кондоминиума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калашников О.
      М.П.                      *(подпись, Ф.И.О)*

Главный бухгалтер: Не предусмотрен

(подпись Ф.И.О)